

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГБПОУ КУШНАРЕНКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено
на педагогическом совете колледжа
Протокол № 5 от 25.01.2018г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ
Кушнаренокский
многопрофильный
профессиональный колледж
_____Ахмеров В.С.
«26» января 2018г.

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в Государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Кушнаренокский многопрофильный профессиональный колледж
на 2018-2019 учебный год**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. – № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

- Уставом Положения о приемной комиссии ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж – другими нормативными правовыми документами Минобрнауки России и других государственных органов управления образования.

1.2. Настоящие «Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж» (далее – Правила ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, "(далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж» (далее – ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, по специальностям среднего профессионального образования за счет средств республиканского бюджета.

1.3. Колледж объявляет прием на 2018-2019 учебный год по специальностям:

Очная форма получения образования:

на базе основного общего образования (9 классов) на основе бюджетного финансирования:

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

21.02.11 Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых

По данной специальности часть образовательной программы будет реализоваться в сетевой форме на базовых кафедрах колледжа при ФГБОУ ВО УГНТУ, ФГБОУ ВО БГУ, АО БАШНЕФТЕГЕОФИЗИКА (НОУ УНЦ «Геофизика»)

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Заочная форма получения образования:

на базе среднего общего образования (11 классов) на бюджетной основе

44.02.01 Дошкольное образование

ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящим Правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в уставе образовательного учреждения. Правила приема иностранных граждан включают самостоятельным разделом правила приема.

1.4. Прием в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж для обучения по образовательным программам профессионального образования осуществляется на основе ежегодных правил приема, разрабатываемых в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

1.5. Прием граждан в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование; имеющих среднее (полное) общее образование или начальное профессиональное образование; Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Башкортостан является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Башкортостан, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании:

-лица, имеющие основное общее образование принимаются на 1 курс;
-лица, имеющие среднее (полное) общее образование и начальное профессиональное образование, при наличии вакантных мест на II курс на очное обучение по индивидуальным учебным планам.

1.6. Объем и структура приема в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж студентов, обучающихся за счет средств бюджета Республики Башкортостан (далее - бюджетные места), устанавливается на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

1.7. В соответствии с лицензией ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж осуществляет прием по специальностям, приведенном в приложении №1.

1.8. ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема граждан в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных образовательных профессиональных программ осуществляется приемной комиссией ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж (далее приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

2.4. При приеме в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие (муниципальные) органы и организации.

2.6. ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.7. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж обязан разместить указанные документы на своем официальном сайте.

2.8. До начала приема документов ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- ежегодные правила приема в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право

ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной, очно-заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Информация, указанная в пункте 18 настоящих Правил размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж <http://student-kpk.narod.ru/>.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная, очно-заочная). Приемная комиссия ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж.

3. Прием заявлений и документов от поступающих

3.1. Прием в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Приём документов на первый курс начинается не позднее 20 июня. Приём заявлений в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года. Прием заявлений на заочную и очно-заочную форму получения образования осуществляется до 25 сентября, а при наличии свободных мест прием продлевается до 25 ноября текущего года.

3.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

3.2.1. Граждане Российской Федерации:

1. ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
2. оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
3. фотографии 3х4 (4 штуки);
4. медицинская справка 086 - У (для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах)

Перечень врачей-специалистов, которые должны быть отражены в медицинской справке: Терапевт, рентгенолог, дерматовенеролог, оториноларинголог, стоматолог, инфекционист

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

Рентгенография грудной клетки

Исследование крови на сифилис

Мазки на гонорею

Исследования на гельминтозы

Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний для получения специальности (профессии):

Заболевания и бактерионосительство:

- 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- 2) гельминтозы;
- 3) сифилис в заразном периоде;
- 4) лепра;
- 5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
- 6) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
- 7) гонорея (все формы) - только для работников детских дошкольных учреждений, непосредственно связанные с обслуживанием детей - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля

3.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
2. оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа

иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

4. копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
5. фотографии 3х4 (6 штук);
6. Медицинская справка 086-У (для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах)

Перечень врачей-специалистов, которые должны быть отражены в медицинской справке:

Терапевт

Рентгенолог

Дерматовенеролог

Оториноларинголог

Стоматолог

Инфекционист

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

Рентгенография грудной клетки

Исследование крови на сифилис

Мазки на гонорею

Исследования на гельминтозы

Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний для получения специальности (профессии):

Заболевания и бактерионосительство:

- 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- 2) гельминтозы;
- 3) сифилис в заразном периоде;
- 4) лепра;
- 5) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;

б) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;

7) гонорея (все формы) - только для работников детских дошкольных учреждений, непосредственно связанные с обслуживанием детей - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4. Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

3.3. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют оригинал или ксерокопию (по своему усмотрению) заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии); - дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

3.5. Поступающий вправе направлять заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии:

1. Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 67-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж до завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

3.6. При поступлении для обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов. В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра приемная комиссия информирует об этом и на сайте размещает информацию о времени и месте прохождения медицинского осмотра. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, приемная комиссия информирует поступающего о последствиях указанного противопоказания в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

3.7 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов

3.8 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня.

4. Вступительные испытания

4.1 Для поступления на обучение по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование, 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, 21.02.11 Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование законодательством РФ вступительные испытания не предусмотрены.

4.2 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Башкортостан и по договорам с физическими и (или) юридическими лицами является общедоступным. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, указанных в приложении № 1, ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

5. Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

5.1 В соответствии с законодательством РФ, пунктом 2.6 и подпунктом 1.18 Устава образовательного учреждения ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж имеет право на оказание платных образовательных услуг.

5.2 Оказание платных образовательных услуг имеет своей целью качественное удовлетворение потребностей граждан.

5.3 Образовательные услуги оказываются на договорных условиях с полным возмещением затрат на обучение в соответствии со сметами расходов.

5.4 Прием в образовательную организацию лиц для обучения по образовательным

программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование, 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, 21.02.11 Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование.

5.5 На базе среднего профессионального и высшего профессионального образования осуществляется дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) по специальностям Дошкольное образование, Преподавание в начальных классах, Прикладная информатика, Программирование в компьютерных системах, Программирование в компьютерных системах по дополнительной программе «Платформа 1С: Предприятие 8».

5.6 Организацию приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет приемная комиссия колледжа в порядке, определяемом Правилами приема.

5.7 Прием в колледж граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения осуществляется на общедоступной основе, если численность поступающих превышает количество мест на бюджетное обучение.

5.8 Основанием приема на обучение для физических лиц являются личное заявление поступающего (или заявление законного представителя несовершеннолетнего), документ об образовании, дающий право обучаться по выбранной образовательной программе и договор, заключенный между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся на оказание платной образовательной услуги.

5.9 Основанием приема на обучение граждан по направлению предприятий и центров занятости населения является соответствующий договор, заключенный между Заказчиком и Исполнителем на оказание платной образовательной услуги и список граждан, направленных на обучение.

5.10 Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю и Заказчику:

– достоверную информацию об Исполнителе (юридический адрес и телефон Исполнителя, адрес и телефон учредителя образовательного учреждения, лицензию и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационных

- номеров и сроков действия, Устав);
- полную информацию об оказываемых образовательных услугах (уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения; выдаваемый после окончания обучения документ).
 - образец текста договора (права и обязанности сторон, стоимость обучения в соответствии со сметами расходов по конкретной образовательной программе, условия внесения оплаты, условия расторжения договора по инициативе Заказчика и по инициативе Исполнителя, ответственность сторон).
- 5.11 Заказчик обязан до заключения договора:
- предоставить Исполнителю достоверные сведения об уровне образования потребителя;
 - ознакомиться с информацией о колледже, образовательных программах, условиях обучения;
 - написать заявление на оказание платной образовательной услуги по выбранной программе.
- 5.12 Договор заключается в письменной форме в достаточном количестве экземпляров – по одному для каждой стороны. После заключения договора Исполнитель, Заказчик и Потребитель несут ответственность за соблюдение его условий в соответствии с предусмотренными в договоре обязательствами сторон. Споры, возникшие между сторонами, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовательной программе.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1 Ввиду непредусмотренности вступительных испытаний апелляции не проводятся.

7. Зачисление в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж

- 7.1 Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, указанные в заявлении
- 7.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является ранжированный список. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

7.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест указанных в приложении № 1, ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж при зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

7.4. Зачисление в колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.

7.5. По письменному заявлению поступающего оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим, возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7.6. Все вопросы, связанные с приемом в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж, окончательно решает приемная комиссия колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан в области образования и Правилами приема.

8 .Особенности проведения приема иностранных граждан

8.1. Прием иностранных граждан в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж для обучения по основным образовательным профессиональным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов осуществляется:

8.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 "О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4034), - в федеральные государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования по направлениям Федерального агентства по образованию.

8.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999г. №662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №27, ст.3364), и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.2.3. На основании Указа Президента Российской Федерации от 22 июня 2006г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»

8.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации , 1999, №22 ст.2670; 2002, №22, ст. 2031; 2004, №35, ст.3607; 2006, №1, ст.10; №31, ст.3420; 2008, №30, ст.3616), - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

8.3. Прием иностранных граждан в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными Правилами приема..

8.4. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, проводится в сроки в ГБПОУ Кушнаренковский многопрофильный профессиональный колледж. В данные Правила могут быть внесены изменения в соответствии с приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Республики Башкортостан.

Приложение 1

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

КУШНАРЕНКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ОБЪЯВЛЯЕТ ПРИЁМ В 2018 ГОДУ ПО СЛЕДУЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ:

Специальность	Срок обучения	Форма обучения	Количество мест
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	на базе 9 классов - 3г.10м	Бюджетная (очная) Сетевой администратор	25
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	на базе 9 классов - 3г.10м	Бюджетная (очная) квалификация – техник по защите информации	25

21.02.11 Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	на базе 9 классов – 3г.10м.	Бюджетная (очная) квалификация – техник-геофизик	25
44.02.02 Преподавание в начальных классах	на базе 9 классов – 3г.10 м.	Бюджетная (очная) квалификация - учитель начальных классов	50
44.02.01 Дошкольное образование	на базе 11классов - 3г.10м	Бюджетная (заочная) квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста	20